

令和3年度 第2回施設系データ集約WG アジェンダ

○令和3年10月20日（水） 18時00分～18時50分 WEB開催

1. 第1回WGの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

アジェンダ

1. 第1回WGの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

施設系データ集約WG概要

官と民の施設・設備データを集約し、利活用を推進するWGを設立
まず西新宿エリア・トイレ施設を対象として、モデルケースづくりに取り組む

WGの取組概要

活動イメージ（将来像）

目的と検討事項

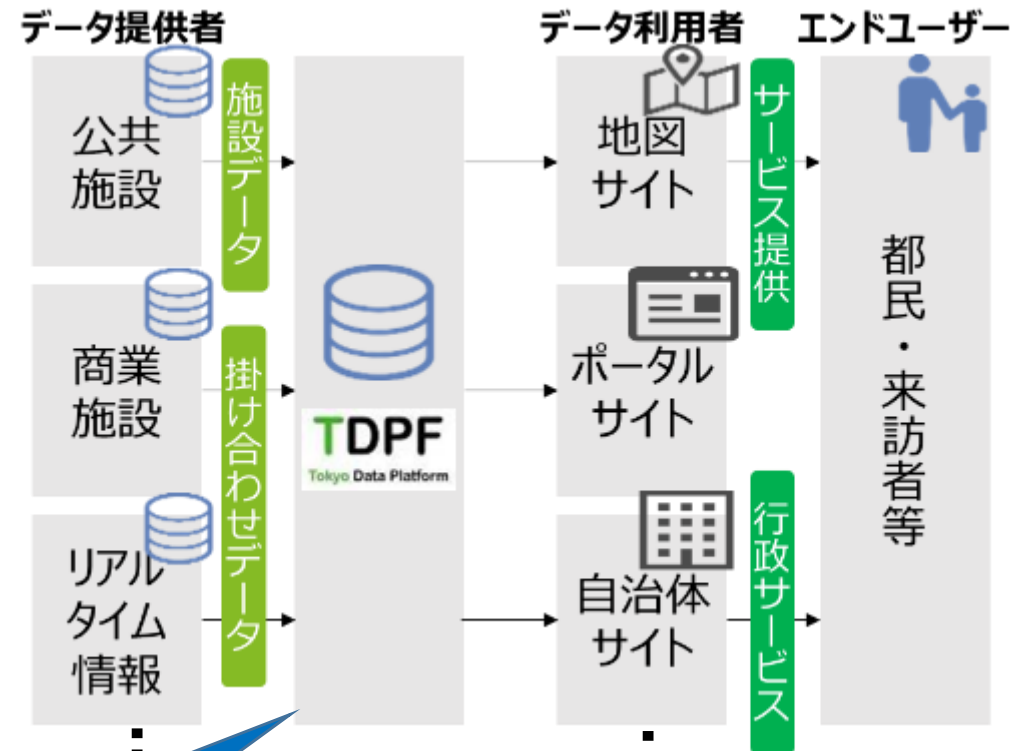
1. 官民に散在するデータの集約
2. 都民への伝達手段の多様化・付加価値向上
～地図・ポータルへの連携、混雑情報の活用等
3. データ更新のルール策定
～データ提供条件、フォーマット等

あらゆる都民や来訪者等が街で
快適に過ごせるサービス提供を後押し

対象エリア・データ

- 西新宿エリア・トイレ施設

対象エリアや施設を拡大



今年度はWGで、
データ提供条件・
フォーマット検討

TDPFの役割：
データ提供条件に応じて、データ利用者を制限
付加価値データの掛け合わせ

第1回合同WGの開催について

防災データWG・施設系データ集約WGを合同開催し、多くの方々のご参加

名称

第1回防災データワーキンググループ及び施設系データ集約ワーキンググループ合同会

日時

令和3年7月15日（木曜日）午後4時から午後5時30分まで
（新型コロナウイルスの感染拡大防止を図るため、WEB上で実施）

概要

- ① TDPF協議会の概要及びWGの位置付け
- ② 防災データWG及び施設系データ集約WGのキックオフ
 - 概要・目的、課題認識、活動イメージ
 - 参加者との意見交換 等

参加者

- 民間企業(大企業・スタートアップ等)・自治体 等
 - 防災データWG : 157名
 - **施設系データ集約WG : 132名**
- ※両WG参加者 : 121名

意見交換概要

民間施設からのデータ収集に向けた課題など、意見交換を実施

データ(トイレ)のニーズ

- 西新宿エリアにおけるトイレ情報のニーズ
 - ・ 特にオフィスビルは、トイレが設置されていないフロアがあるなど、**場所が分かりにくい**

データ整備・利活用に向けた課題

- データ項目の定義
 - ・ **施設IDを事業者間で共有**できれば、満空情報などの動的情報とかけ合わせが可能
 - ・ 多機能トイレの機能分散の流れも考慮する
- データ提供の条件
 - ・ 民間施設側は、データが利用されている範囲（サービス）を把握したいという要望がある
 - ・ 継続的に提供してもらうには、**インセンティブ設計**も必要（ビジネス、社会的責任）

- 都民への伝達手段
 - ・ トイレ情報を地図サービスに掲載する場合に、**視認性と情報量のバランス**を考慮する必要がある

WGに期待すること

- トイレ情報集約の取組が持つ可能性
 - ・ 次年度以降の継続性
 - ・ 西新宿以外の商業エリアや、区市町村や全国への**取組拡大**を期待

第1回WGアンケート結果

WG参加者のご意見をデータフォーマット等の検討に反映

アンケート 抜粋

- データ提供や更新に関する**インセンティブとマネタイズ**を踏まえたサービス提供の実現が課題
- **施設を利用できない時間**などの情報整備も検討したらどうか
- トイレに付随する施設データ、トイレ以外で集めたい施設データについて
 - **おむつ替え、授乳室**
 - 化粧直しができる洗面台の数
 - ユニバーサルデザイン施設情報等

アジェンダ

1. 第1回WGWの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

第2回WGのテーマ

①、②の実施結果報告・ディスカッション、③の進捗状況共有

【第1回WGでお示した今後の取組事項】

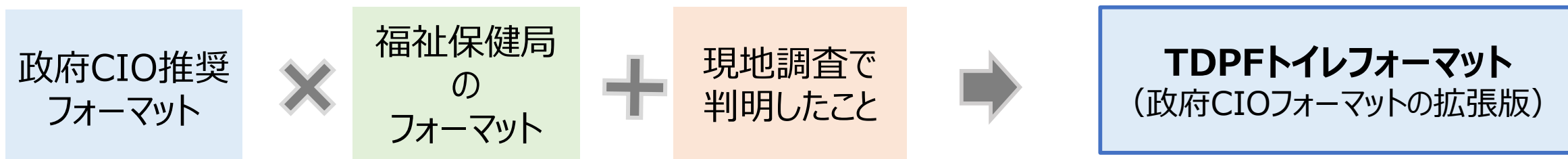
- ① 都が、ご協力いただける事業者の方から、サンプルデータを収集
 - ② 都とデータ利用者が中心になり、サンプルデータをもとにフォーマット案の詳細について検討
 - ③ 都とデータ提供者が、対象施設やセンサー設置見込み等の一覧取りまとめ
 - ④ 検討状況などは随時、TDPFのSlackコミュニティなどを通じ共有
- ※ ご協力いただける事業者について、広報内容やタイミングを検討

データフォーマットの検討方針

都や国のフォーマットをベースに検討

■ 基本方針

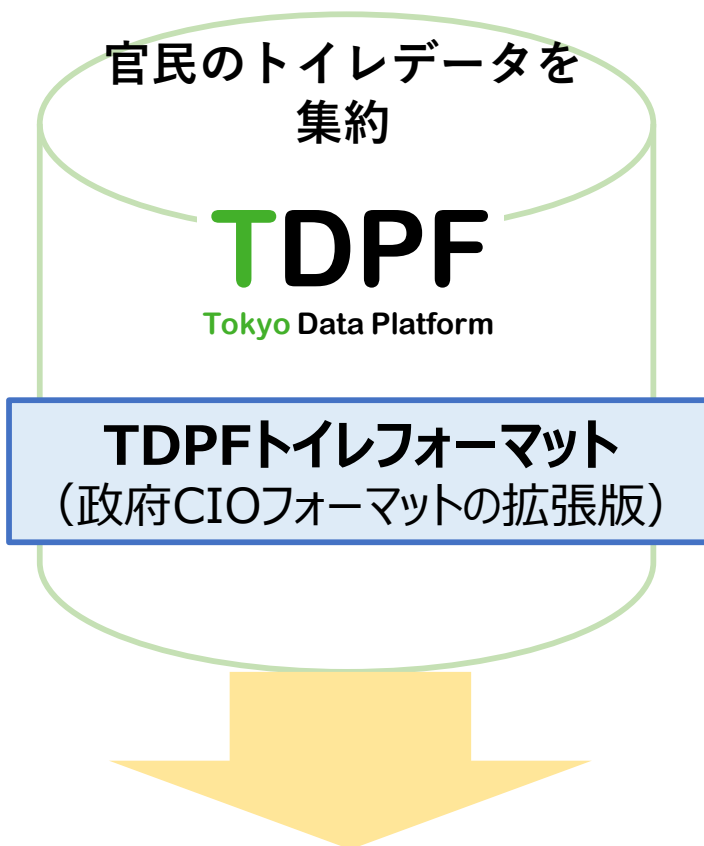
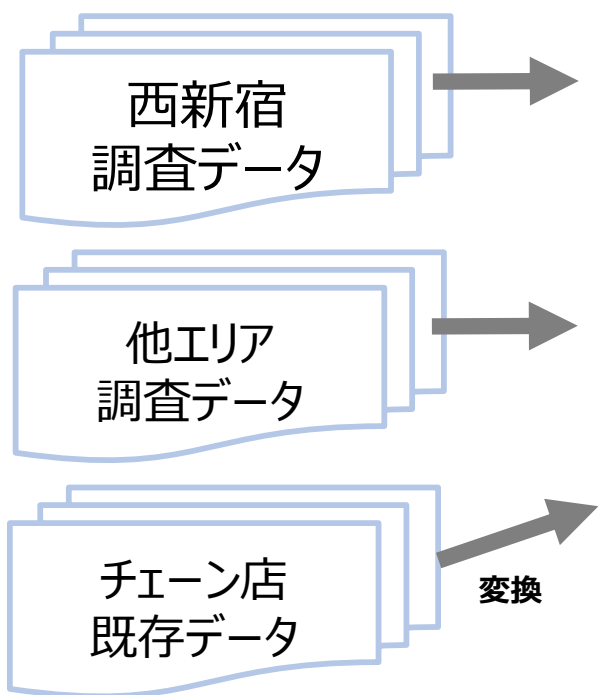
- ① 福祉保健局のだれでもトイレオープンデータのフォーマットや、政府CIO推奨データセットをベースに検討する
- ② 多機能トイレの機能分散の流れなど、直近の動向を踏まえつつ、データ更新のしやすさや、利用者ニーズを考慮する



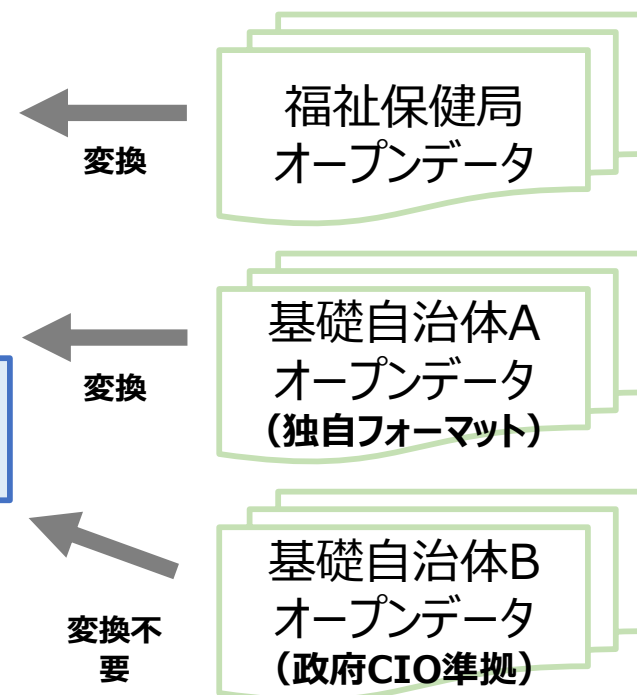
フォーマットとデータ連携イメージ

基礎自治体が保有する既存データとの連携も想定し、
取組を広域に展開することを視野に入れる

民間施設のデータを新規取得



自治体施設の既存データを取込み



統一フォーマットで、都下のトイレデータを一括提供

西新宿のトイレデータ収集状況

商業施設やホテルから優先的にデータ収集を調整中

西新宿地区まちづくり指針検討範囲と委員会参加企業が所有又は管理する施設



一般社団法人新宿副都心エリア環境改善委員会

アジェンダ

1. 第1回WGWの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

京王プラザホテルについて

ユニバーサル対応

お越しいただいたすべてのお客様にとって安全・快適な滞在となりますよう、館内設備の充実はもちろん、スタッフ一岡、心よりサービスに努めてまいります。



ユニバーサルルームのご案内

すべてのお客様に安全・快適なご滞在になりますようスタッフ一岡努めてまいりますのでお気軽にご相談ください。



ユニバーサルルームの貸出備品一覧

ユニバーサルルームに取り付けのできる貸出部品をご用意しております。



車椅子をご利用の方、足元に不安のある方、高齢の方へ

段差の無いレストランやユニバーサルルームの設備のご紹介です。



聞こえにくい方、聾者・難聴の方へ

タブレット端末を使用したコミュニケーションサービスやアラートシステムのご案内です。



見えにくい方、盲杖・盲導犬ユーザーの方へ

シグナルエイド（小僧送迎信標）に対応した音声誘導ガイドシステムの他、視力が低下しているお客様のご利用を考慮した工夫を施しております。



補助犬（盲導犬・介助犬・聴導犬）ユーザーの方へ

京王プラザホテルでは、身体障害者補助犬（盲導犬・介助犬・聴導犬）を全館で受け入れております。また、盲導ロボ（外輪）補助犬のトイレを設置しております。



オストメイトの方へ

オストメイト対応トイレをご用意しています。



ボランティアプラザ

京王プラザホテルでは男使主のチャリティイベント「ボランティアプラザ」を年に1回開催しております。



東京都「心のバリアフリー」サポート企業に認定されました

「心のバリアフリー」に対して優れた取り組みを行う「『心のバリアフリー』サポート企業」として京王プラザホテルが認定されました。

基本理念【広場＝PLAZA＝プラザ】

生き生きとしたヒューマンスペース—新都心の新しい都市区間。そして、京王プラザホテルはそれ自身が生き生きとしたヒューマンスペースであると同時に、この新しい都市空間の中の（広場）としての役割をになう。（略）人びとはここで語らい、憩い、まどろみ、遊び、そして去っていく。



すべての人々に開かれたホテルであるために。

ユニバーサルサービスの取り組み

1980年代からスタートした取り組み

すべての方々に開かれた広場のようなホテルでありたい。京王プラザホテルのユニバーサルサービスの創設にはプラザ全体が関わっている。

最初のステップは1988年、医療、リハビリテーション実習者、障害当事者の方々が出席する「リハビリテーション研究会」の会場で「見えにくい方への配慮」をテーマにした、車椅子使用の体験会を開催した。バスルーム入口のステップや手すりなどは最低限必要な設備とし、必要に応じて設置。車椅子使用の体験会を開催し、障害のない方にもお話しがけられるようにした。この体験という手法はその後のユニバーサルルームづくりに継承されている。

1990年代に入ると、多様なハンデを抱えたお客様をお迎えする機会が増え、視覚的支援スタッフから、「車椅子使用の方だけでなく、聴き取り難いあるお客様のために何かできないだろうか」という声が上がると、視覚から生まれた視覚支援員に、

「心のバリアフリー」に対して優れた取り組みを行う「『心のバリアフリー』サポート企業」として京王プラザホテルが認定されました。

視覚支援員向けの専用備品としてファッションランプ等の室内照明装置（1990年当時価格は約18万円、視覚支援員向けの高音響音声システム（1999年）を導入している。

このほか、京王プラザホテルはバリアフリー化を障害者のみならず高齢化社会の到来を具現化した社会的テーマと位置づけ、1999年にはサービス本部に初めてユニバーサルサービスのページを設け、従業員教育に力を入れた。2000年代にも障壁の克服を進め、2001年、2階の社人口にスロープを新設、2002年には、1988年から採用していたサービスのメソッドやお客様の声を活かしたユニバーサルルームの完成させた。サポート機能を充実させたが、福祉イメージを前面に出さず、上層

なホテルテイを押し進めるデザインは好評をもって受け入れられた。

心のバリアフリーでお客様を迎える

京王プラザホテルが取り組んで来たことは、従業員も心のバリアフリーである。ハード面だけでなくソフト面でも、従業員のマインドが前向きだったことが功を奏していたのではないかと見られる。また、障壁のバリアをすべて解消するのではなく、ソフト面でもハード面でもお客様に寄り添うべく、一般のお客様にも配慮が必要に応じてワンポイント対応し、少しでも快適な滞在となるように工夫した。当時の責任者は長年によって大きな学びの機会と

京王プラザホテルの目指す姿である。2007年には、バリアフリーとエコロジーを込めたテーマにした社内環境プロジェクト「グリーン」が発表。息の長いプロジェクトとして様々な事項に取り組んでいくという意気込みのもと、生業や経験者も巻き込んだメンバーが手分けして補助犬対応の設備などを進め、社内への啓蒙も進めた。

2013年、全国障害者スポーツ大会のオフィシャルホテルとして300名以上のお客様をお迎えした。車椅子利用者だけでなく60名以上、ユニバーサルルームの不足を痛く、一般のお客様にも配慮が必要に応じてワンポイント対応し、少しでも快適な滞在となるように工夫した。当時の責任者は長年によって大きな学びの機会と

京王プラザホテルの目指す姿である。2007年には、バリアフリーとエコロジーを込めたテーマにした社内環境プロジェクト「グリーン」が発表。息の長いプロジェクトとして様々な事項に取り組んでいくという意気込みのもと、生業や経験者も巻き込んだメンバーが手分けして補助犬対応の設備などを進め、社内への啓蒙も進めた。

2013年、全国障害者スポーツ大会のオフィシャルホテルとして300名以上のお客様をお迎えした。車椅子利用者だけでなく60名以上、ユニバーサルルームの不足を痛く、一般のお客様にも配慮が必要に応じてワンポイント対応し、少しでも快適な滞在となるように工夫した。当時の責任者は長年によって大きな学びの機会と

一般来訪者の利用が多い2F、3Fのトイレ、授乳室の情報を収集

収集内容

- トイレが設置されている場所、あれば名称などの確認
- トイレ内の設備詳細と設置数のカウント
- 写真撮影（外観と、内部の設備確認）

① 2F南園横トイレ

② 2F南館 ブリアン横トイレ

④ ロビー階授乳室

③ ロビー階南館トイレ

① 2F 南園横トイレ

- ・多機能トイレ
- ・男性用トイレ
- ・女性用トイレ



【取得データ】

多機能トイレ数	1
車椅子使用者用トイレ有無	有
オストメイト設置トイレ有無	有
オストメイト温水の有無	有
トイレへの誘導路として点字ブロックを敷設している	無
トイレの位置等を音声で案内している	無
戸の形式	引戸・自動
車椅子が出入りできる（出入口の有効幅員80cm以上）	可
車椅子が転回できる（直径150cm以上の円が内接できる）	可
便座に背もたれがある	有
便座に手すりがある	有
大型ベッドを備えている	有
乳幼児用おむつ交換台等を備えている	無
乳幼児用椅子を備えている	無
非常用呼び出しボタンを設置している	有
利用開始時間	6:00
利用終了時間	24:00
利用可能時間特記事項	時間外は入口電話で連絡
備考	仕切りカーテン有

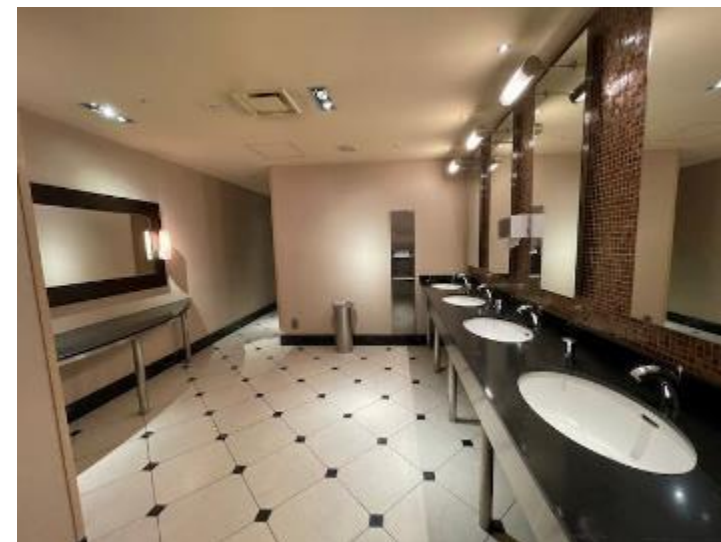
- ・ 非常用呼び出しボタンが、2箇所ある
- ・ 大型ベッド、仕切りカーテンある
- ・ → 設備詳細をデータ化するには、東京都福祉保健局が定めた項目を追加すべきか（緑色のセル）

① 2F 南園横トイレ

- ・多機能トイレ
- ・男性用トイレ
- ・女性用トイレ

男性トイレ総数	10
男性トイレ数（小便器）	6
男性トイレ数（和式）	0
男性トイレ数（洋式）	4
女性トイレ総数	6
女性トイレ数（和式）	0
女性トイレ数（洋式）	6
男女共用トイレ総数	0
男女共用トイレ数（和式）	0
男女共用トイレ数（洋式）	0
乳幼児用おむつ交換台等を備えている	有
乳幼児用椅子を備えている	有

- ・ 男性用トイレ、女性用トイレともに、洋式トイレの一室におむつ交換台と乳幼児用椅子が設置されている



- ・ 女性用トイレに、パウダーコーナーあり



- ・ 多機能トイレ

② 2F 南館ブリアン横トイレ

- ・男性用トイレ
- ・女性用トイレ

男性トイレ総数	4
男性トイレ数 (小便器)	2
男性トイレ数 (和式)	0
男性トイレ数 (洋式)	2
女性トイレ総数	3
女性トイレ数 (和式)	0
女性トイレ数 (洋式)	3
男女共用トイレ総数	0
男女共用トイレ数 (和式)	0
男女共用トイレ数 (洋式)	0
乳幼児用おむつ交換台等を備えている	0
乳幼児用椅子を備えている	0

- ・洗面台の数は、男性用2、女性用3と数が異なる



男性用トイレ



女性用トイレ



③ロビー階南館トイレ

- ・男性用トイレ
- ・女性用トイレ

男性トイレ総数	8
男性トイレ数（小便器）	4
男性トイレ数（和式）	0
男性トイレ数（洋式）	4
女性トイレ総数	4
女性トイレ数（和式）	0
女性トイレ数（洋式）	4
男女共用トイレ総数	0
男女共用トイレ数（和式）	0
男女共用トイレ数（洋式）	0
乳幼児用おむつ交換台等を備えている	1
乳幼児用椅子を備えている	0

- ・女性用トイレに、パウダーコーナーあり
- ・女性用トイレにのみオムツ交換台あり



女性用トイレ

④ロビー階授乳室

子育てをしている社員の
意見が反映されており、
隅々まで配慮されている



おむつ交換台数	3
授乳用個室	2
お湯の提供	有
電子レンジ	有
備考	館内でオムツ販売あり

- トイレデータに授乳室有無や設備内容に関する項目を取込むべきか検討予定



フォーマット項目検討事項

基本原則（案）とデータ収集作業からの気づき等も踏まえ、 既存フォーマットをベースに検討項目を整理

基本原則 （案）

- データ取得、更新の労力を考慮し、なるべく項目は増やさない
- 追加項目は検索される可能性を考慮して選定
- データで表現が難しいが見ればわかる設備は写真で伝える

対応必須

- **大型ベッド有無** : 無いと介助ができないケースあり
- **オストメイトの有無** : 男性用、女性用エリアへの設置を配慮
- **男女共用、男女トイレ別の幼児用設備設置有無**
: 女性用トイレにしかおむつ交換台が存在しないケースあり

あると うれしい

- **パウダーコーナー有無** : 女性視点で重要というお声あり

写真で カバー

- **多機能トイレの仕切りカーテンや、非常用呼び出しベルなど** :
あれば便利な項目だが、検索に利用される可能性が低いと想定し、
写真でカバー除外してもよいか

検討したい 項目

フォーマット項目案

政府CIO推奨 フォーマット

	区分	説明	形式	記入例
コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。 ※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002
2	NO	情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。 ※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200
3	都道府県名	情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道
4	市区町村名	情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市
5	名称	◎ 公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前を記載。（注1）	文字列	〇〇駅
6	名称_カナ	◎ 公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	〇〇エキ
7	名称_英語	公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前を英語で記載。	文字列（半角英数字）	〇〇station
8	住所	◎ 公衆トイレの設置施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇
9	方書	公衆トイレの設置施設の住所の方書を記載。	文字列	〇〇ビル1階
10	設置位置	◎ 公衆トイレの施設における詳細な設置位置を記載。（注1）	文字列	改札階の駅員室となり
11	緯度	○ 公衆トイレの設置施設の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310
12	経度	○ 公衆トイレの設置施設の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814
27	利用開始時間	○ 公衆トイレが利用可能となる開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00
28	利用終了時間	○ 公衆トイレが利用不可となる終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00
29	利用可	利用開始時間、利用終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日については、15時まで使用可。また、12/31、1/1は終日利用不可。

追加候補

施設ID	○	公衆トイレが設置されている建物が一意に決まるよう、IDを設定し記載。	文字列（半角英数字）	
------	---	------------------------------------	------------	--

フォーマット項目案

政府CIO推奨 フォーマット

区分	説明	形式	記入例
○	男性トイレの総数を数字で記載。(便座単位)	数値(半角数字)	6
	男性トイレの中で、小便器の総数を数字で記載。(便座単位)	数値(半角数字)	2
15	男性トイレ数(和式)	数値(半角数字)	2
16	男性トイレ数(洋式)	数値(半角数字)	2
17	女性トイレ総数	数値(半角数字)	4
18	女性トイレ数(和式)	数値(半角数字)	2
19	女性トイレ数(洋式)	数値(半角数字)	2
20	男女共用トイレ総数	数値(半角数字)	4
21	男女共用トイレ数(和式)	数値(半角数字)	2
22	男女共用トイレ数(洋式)	数値(半角数字)	2
23	多機能トイレ数	数値(半角数字)	2
24	車椅子使用者用トイレ有無	文字列	有
25	乳幼児用設備設置トイレ有無	文字列	無
26	オストメイト設置トイレの有無	文字列	有

追加候補

26	大型ベッド(多機能トイレ)	多機能トイレ内に大型バッドが設置有無を記載。	文字列	有
30	男性トイレのオストメイト	設置されているオストメイトが温水対応しているか有無を記載。	文字列	有(温)
31	女性トイレのオストメイト	設置されているオストメイトが温水対応しているか有無を記載。	文字列	有
32	男女共有トイレのオストメイト	設置されているオストメイトが温水対応しているか有無を記載。	文字列	無
	男性トイレ内のおむつ交換台有無	男性トイレの個室を含むエリアにオムツ交換台有無を記載。	文字列	有
	女性トイレ内のおむつ交換台有無	女性トイレの個室を含むエリアにオムツ交換台有無を記載。	文字列	無
	男女共有トイレ内のおむつ交換台有無	男女共有トイレの個室を含むエリア内にオムツ交換台有無を記載。	文字列	
	女性トイレのパウダーコーナー有無	女性トイレの洗面台近くに化粧直しができる場所の有無を記載。	文字列	有
	画像2	画像に対するライセンスについて記載	文字列	
	画像3	画像に対するライセンスについて記載	文字列	

アジェンダ

1. 第1回WGの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

1. **フォーマット案について**
 - フォーマット連携の在り方
 - 追加項目について
2. **その他ご意見**

アジェンダ

1. 第1回WGWの振り返り
2. 進捗報告
 - ～データフォーマット検討方針
 - ～データ収集施設の調整状況
3. データフォーマット案
 - ～京王プラザホテルのトイレデータ収集の結果報告
 - ～データ項目検討事項とフォーマット案
4. 意見交換 データ項目／フォーマット案 等
5. アイデアソン開催について、今後の予定

アイデアソン参加募集について 募集（案）

下記要領でアイデアソンを実施いたします。

施設系データの利活用に知見・関心をお持ちの皆様の積極的な参加をお願いいたします。

ご参加頂ける方は、事務局 (tokyo.dpf@tohmatsumatsu.co.jp)までご連絡ください。

応募期限：10月29日(金) 17:00 ※応募者多数の場合は、参加を遠慮いただく可能性がございます。

目的

施設系データ集約WGの取組における課題について、WGメンバーの小人数での双方向型議論により広くアイデアを抽出します

想定テーマ (案)

官民集約データの鮮度維持、効率的な更新手法に関するアイデア

実施日時

12月6日（月）午後予定（第3回WGの後に実施予定）

当日の活動概要

- オンラインにて実施（傍聴不可*、自発的にアイデアをご発表いただける方を対象します）
 - 5人～10名程度の小グループで議論を実施予定
 - 東京都も議論に参画
- *当日の議事概要は推進会議や第4回WGにて報告予定

アイデアソン 当日までの流れ

- 募集終了後、応募頂いた皆様と協議の上、小グループ割を決定
- アイデアソン参加メンバーとの事前打ち合わせを通じて、当日の活動企画を具体化

今後のWGの活動方針について

WG開催予定と主な論点は以下のとおり

	WG開催スケジュール	実施事項
7-9月	第1回WG (7/15) ・キックオフ	↑ ↓ フォーマット・仕様検討
10-12月	第2回WG (10/20) ・フォーマット案の提示、収集データの決定	↑ ↓ データ収集、更新ルールの検討 (アイデアソンのテーマ) サービス事業者との調整
	第3回WG アイデアソン (12月) ・データ収集結果の報告、 ・サービス事業者（ゼンリン・ナビタイム）によるデータ活用案の呈示 ・データ更新手法に関するアイデアソン	
令和4年 1-3月	第4回WG (予定) ・総括、次年度に向けての課題整理 (フォーマットの再精査、収集データ、エリア拡大など)	成果の広報などを予定

今後の予定について

- **第3回TDPF協議会推進会議** : **令和3年11月下旬予定**
- **次回WG**
 - **防災データWG、施設系データ集約WG** : **令和3年12月上旬を予定**
(アイデアソンも同日開催予定)
 - **混雑WG** : **令和3年12-1月を予定**
- **第3回 東京都における「都市のデジタルツイン」社会実装に向けた検討会** : **令和3年11月下旬予定**
- **事務連絡**
 - 本WG終了後、アンケートを送付しますので、ご協力お願いします。別途アイデアソンの募集案内も送付しますので、是非ご応募ください。
 - 本WGのSlackグループにご参加いただける方は、アンケート内にアカウント作成に必要なメールアドレスをご記入ください。是非ご登録お願いします。