



事業計画書

背景・目的

ゴールイメージ

対象者

支援内容

支援方法

成果と指標



想定リスクと対策



スケジュール

7月

8月

9月

10月

11月

12月

1月

必要予算



実施計画書

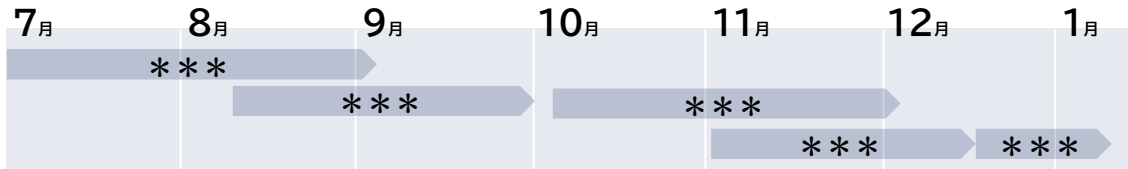
ゴール設定

<ゴールイメージ>

<現状>

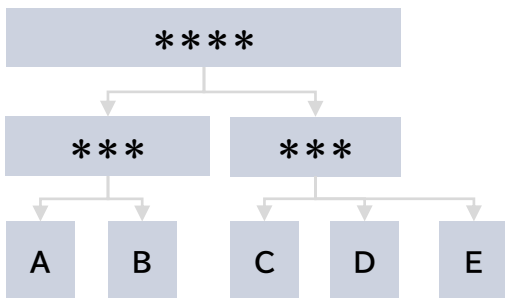
<現状の課題>

スケジュール



実施体制

<体制図>



<担当者と役割>

***	*****
***	*****
***	*****

プログラム詳細

<タイムスケジュール>

TIME	LAP	PROGRAM
12:30	30	*****
13:00	30	*****
13:30	30	*****
14:00	30	*****
14:30	30	*****
15:00	30	*****
15:30	30	*****
16:00		END

<プログラム詳細>

- ①.*****
- ②.*****
- ③.*****
- ④.*****
- ⑤.*****

広報展開

キャッチコピー + イベントタイトル

挿絵
など

-----ボディコピー(実施内容)-----

■日時: ●●●●年○月○日(△)xx:xx~xx:xx

■会場: ●●●●会館

〒000-000 東京都○○区■●町x丁目xx-x

■問い合わせ先: 03-xxxx-xxxx

プログラム内容

イベントタイトル

実施イメージが湧く
写真や挿絵

実施イメージが湧く
写真や挿絵

注意点や事前にお伝えしたいこと
(準備していただく必要があるものなど)

挿絵
など

当日、是非お待ちしております！

高齢者向けスマホ体験会 受講者アンケート

講義内容について

1. 理解度

理解できた

1

2

3

4

5

理解できなかった

理由

2. 満足度

満足できた

1

2

3

4

5

満足できなかった

理由

3. スマホ活用意向

向上した

1

2

3

4

5

向上しなかった

理由

教材について

4. わかりやすさ

わかりやすかった

1

2

3

4

5

わかりづらかった

理由

体制について

5. スタッフ人数

十分であった

1

2

3

4

5

十分でなかった
(不足していた)

理由

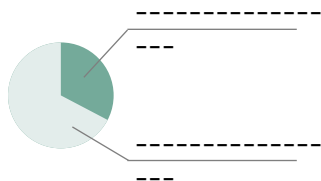
●●●● ●●●● ●●●● 事業
支援プログラム実施レポート

実施概要

プログラム概要

プログラム実施結果

アンケート結果



プログラム振り返り

内容面の考察

運営面の考察



振り返り資料

事業の振り返り

実施項目一覧

1. *****
2. *****
3. *****

4. *****
5. *****
6. *****

事業計画書

実施計画書

支援プログラム内容

- . *****
- . *****
- . *****

アンケート結果

KGI:達成 *****
KPI:達成 *****

次なる施策の検討

タイムスケジュール

TIME	LAP	PROGRAM
00:00	00'	SNSとは
00:00	00'	LINE活用
00:00	00'	相談会
00:00		END

KPTフレームワーク

Keep *****
Problem *****
Try *****

KPT事前記入 兼 とりまとめシート

Keep

Problem

Try

支援プログラム教材

はじめに

支援内容

支援プログラム項目

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| ①.全体の流れを説明(5分) | ④.●●●●のURL発行準備(実践)(30分) |
| ②.●●●●アプリの概要説明(15分) | ----- |
| ----- | ----- |
| ③.●●●●アプリのインストール・登録(10分) | ----- |
| ----- | ⑤.●●●●の×××体験の実施(30分) |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |
| ----- | ----- |

支援プログラム詳細説明

①.全体の流れを説明

②.●●●●アプリの概要説明

③.●●●●アプリのインストール・登録

④.●●●●のURL発行準備(実践)

⑤.●●●●の×××体験の実施

注意点

用語集